Obecné zastupiteľstvo v Cejkove v zmysle §6 ods.1, §11ods.4 písm.g zákona č. 369/1990 Zb, o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto:

Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2025
o poplatkoch za služby poskytovaných obcou Cejkov

§1
Úvodné ustanovenie

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky určovania a vyberania poplatkov za služby v obci Cejkov pre nasledujúce obdobie.
2. Poplatníkom je právnická, alebo fyzická osoba, ktorá dala podnet na spoplatňovanie, alebo v záujme ktorej bol takýto úkon vykonaný.
3. Stanovenie a určenie ceny je v súlade s platnou úpravou tvorby cien, predovšetkým so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
4. Obec Cejkov neposkytne služby uvedené v §3 písm. a) až d) tohto VZN občanom, ktorí majú voči obci evidované nedoplatky alebo voči, ktorým má obec Cejkov pohľadávky.

§2
Správa poplatkov

1. Správu poplatkov za služby v Obci Cejkov vykonáva Obecný úrad Cejkov .
2. Návrh cien vychádza zo sadzobníka tvoriaceho Prílohu č.1 k tomuto VZN, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN
3. Ceny v zmysle sadzobníka sa platia do pokladnice obecného úradu v hotovosti, prípadne prevodom z účtu na účet obce pred poskytnutím služby na účet
   IBAN SK32 5600 0000 0043 7962 1001 O úhrade do pokladnice obecného úradu sa vystaví platiteľovi doklad v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. účtovníctve v znení neskorších predpisov.
4. Záujme o prenájom kultúrneho domu alebo zasadacej miestnosti oznamuje fyzická alebo právnická osoba vopred na obecnom úrade, spravidla aspoň 15 dní pred dňom nájmu

§3
Druh poplatku

V obci Cejkov sa budú vyberať tieto poplatky za služby:

a) Nájom nehnuteľností v majetku obce
b) Nájom hnuteľného majetku
c) Vyhlásenie v obecnom rozhlase
d) Kopírovanie a skenovanie
e) Prenájom strojov a náradia

§4
Prenájom priestorov kultúrneho domu

1. Predmetom prenájmu sú priestory v kultúrnom dome nachádzajúceho sa na ulici Hlavná 334/62, ktorý je vo vlastníctve Obce Cejkov.
2. Obec poskytuje nájom kultúrneho domu fyzickým aj právnickým osobám za účelom:
    a. Spoločenskej alebo kultúrnej akcie (svadba, reprezentačný ples, zábava, diskotéka)
    b. Rodinnej udalosti (oslava, kar)
    c. Pracovnej akcie (schôdza a pod,)
    d. Prezentačnej akcie (prezentácia podnikateľa, produktov a pod.)
    e. Predajnej akcie
3. Obec neposkytuje nájom kultúrneho domu za účelom šírenia myšlienok podporujúcich fašizmus, rasovú, národnostnú a náboženskú diskrimináciu.
4. Ceny za prenájom priestorov v kultúrnom dome sú stanovené za deň a sú uvedené v prílohe č. 1 tohto nariadenia.
5. Spolu s cenou za prenájom priestorov prenájom priestorov Obecného domu obec vyberá platbu aj za energiu spotrebovanú poplatníkom v súvislosti s prenájmom (elektrina, voda, plyn a pod.), ktorý sa účtuje a uhrádza podľa skutočne odobratého a spotrebovaného množstva energie.
6. V prípade prenájmu priestorov Obecného domu na akciu, na ktorú FO/PO požaduje mať k dispozícii kultúrny dom v prenajatý deň v čase od 12.00 hod do nasledujúceho dňa najneskôr do 12.00 hod., je stanovená paušálna sadzba za prenájom priestorov Obecného domu, a jej výška je uvedená v Prílohe č. 1 tohto nariadenia.
7. Nájomca je povinný dať prenajaté priestory po ukončení nájmu do pôvodného stavu nepoškodené a upratané. V prípade poškodenia priestorov je povinný uhradiť vzniknutú škodu.
8. Zálohová platba je vo výške 100€ a platí sa vopred pred začatím nájmu v kultúrnom dome.

§5
Vyhlásenie v miestnom rozhlase

Obec vyhlasuje v obecnom rozhlase oznamy o ambulantnom predaji, o akciách, o športových a kultúrnych podujatiach, o akciách usporiadaných obcou.

1. Oznamy vo verejnom záujme – vrátene smútočných oznámení a blahoželaní.
2. Sadzba za vyhlásenie v miestnom rozhlase je uvedená v Prílohe č.1, ktorá je nedeliteľnou súčasťou tohto VZN.

§6
Prenájom obecného prívesného vozíka, zapožičanie zariadenia (záhradný pivný set)

1. Cena za požičania obecného prívesného vozíka a zapožičanie zariadenia (záhradný pivný set) je stanovená v Prílohe č.1 tohto VZN, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN.
2. Pri mechanickom poškodení je za škodou v plnej výške zodpovedný nájomca.
3. Rezerváciu je potrebné uskutočniť emailom, telefonicky alebo osobne na Obecnom úrade.

§7
Kopírovanie, skenovanie a tlač

1. Obec na požiadanie fyzickej alebo právnickej osoby zabezpečí fotokopírovanie dokumentov.

2. Cena za kopírovanie, skenovanie alebo tlač je uvedená v Prílohe č.1, ktorá je súčasťou tohto VZN.
3. Poplatky za skenovanie, kopírovanie alebo tlač obecný úrad vyberá ihneď.

§8
Poplatok za potvrdenie

Obec vyberá poplatok za vydanie potvrdenia, ktorého výška sa odvíja od výšky správnych poplatkov, ktoré sa vyberajú v zmysle zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov - Položka 2, písm. a).

§9
Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce Cejkov dňa 25.08.2025
2. Toto VZN schválilo obecné zastupiteľstvo obce Cejkov dňa 10.09.2025 uznesením č. B13/2025
3. Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli dňa 12.09.2025
4. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 28.9.2025
5. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN stráca platnosť a účinnosť VZN Obce Cejkov č.1/2023 o miestnych poplatkoch.

Mgr. Štefan Kačurák
starosta obce

PRÍLOHA č.1 ku VZN č1/2025

SADZOBNÍK CIEN A POPLATKOV

NÁJOM NEHNUTEĽNOSTI V MAJETKU OBCE

1. Na usporiadanie spoločenskej alebo kultúrnej akcie (svadba, oslava, kar, maškarný ples, reprezentačný ples)

DOM SMÚTKU

- Chladiarenské zariadenie DS	**10€/24h**
- Cintorínsky poplatok	**10€**
- Poplatok za Dom smútku	**15€/obrad**

KULTÚRNY DOM

Smútočné posedenia – kary	
- Pre občanov s trvalým pobytom na území obce Cejkov	**15€/každý začatý deň**
- Pre osoby bez trvalého pobytu na území obce Cejkov	**20€/každý začatý deň**

Svadobné hostiny	
- Pre občanov s trvalým pobytom na území obce Cejkov (počas vykurovacieho obdobia)	**150€**
- Pre občanov s trvalým pobytom na území obce Cejkov (mimo vykurovacieho obdobia)	**150€**
- Pre osoby bez trvalého pobytu na území obce Cejkov (počas vykurovacieho obdobia)	**350€**
- Pre osoby bez trvalého pobytu na území obce Cejkov (mimo vykurovacieho obdobia)	**350€**
- Náklady za energie	**Podľa skutočnej spotreby**
- Poplatok za prenájom kuchyne	**100€/za každý začatý deň**

Pre podnikateľské subjekty	**400€/každý začatý deň**

ZASADAČKA NA OBECNOM ÚRADE

- Pre občanov s trvalým pobytom na území obce Cejkov (počas vykurovacieho obdobia)	15€/za každý začatý deň

- Pre občanov s trvalým pobytom na území obce Cejkov (mimo vykurovacieho obdobia)	12€/za každý začatý deň
- Pre osoby bez trvalého pobytu na území obce Cejkov (počas vykurovacieho obdobia)	20€/za každý začatý deň
- Pre osoby bez trvalého pobytu na území obce Cejkov (mimo vykurovacieho obdobia)	15€/za každý začatý deň

POPLATOK ZA VYHLÁSENIE V MIESTNOM ROZHLASE

a) Oznam spojený s predajom	**10€**
b) Iné oznamy FO a PO	**10€**
c) Blahoželania - domáci	**0€**
d) Smútočné oznamy - domáci	**0€**
e) Oznamy verejnoprospešného charakteru, straty, nálezy	**0€**

KOPÍROVANIE, SKENOVANIE A TLAČ

1. VYHOTOVOVANIE FOTOKÓPII	
a) Formát A4 jednostranne -čiernobiele	**0,30€**
b) Formát A4 jednostranne -farebné	**0,40€**
c) Formát A4 obojstranne- čiernobiele	**0,50€**
d) Formát A4 obojstranne- farebné	**0,60€**
	Od platenia sú oslobodené fotokópie lekárskych správ - domáci
2. SKENOVANIE	
a) Skenovanie A4	**0,20€**
3. TLAČ	
a) Formát A4 jednostranne -čiernobiele	**0,30€**
b) Formát A4 jednostranne -farebné	**0,40€**
c) Formát A4 obojstranne- čiernobiele	**0,50€**
d) Formát A4 obojstranne- farebné	**0,60€**

POPLATOK ZA PRENÁJOM STROJOV

Vozík	**5€ za každú začatú hodinu**

POPLATOK ZA ZAPOŽIČANIE ZARIADENIA

Záhradný pivný set	**5€ za každý začatý deň**

POPLATOK ZA POTVRDENIA

Vyhotovenie odpisu (fotokópie), listinnej podoby elektronického dokumentu, výpisu alebo písomnej informácie z úradných kníh, úradných záznamov, evidencií, registrov listín a zo spisov alebo súkromných spisov v úradnej úschove, za každú aj začatú stranu	**2€**
Vyhotovenie výpisu z matričnej knihy alebo písomného potvrdenia matričným úradom alebo osobitnou matrikou s výnimkou prvého úradného výpisu z knihy narodení, knihy manželstiev, knihy úmrtí	**7€**
Osvedčenie odpisu (fotokópie), listinnej podoby elektronického dokumentu, výpisu alebo písomnej informácie z úradných kníh, úradných záznamov, registrov listín a zo spisov alebo súkromných spisov v úradnej úschove, za každú aj začatú stranu	**a) V slovenskom jazyku – 2€** **b) Cudzom jazyku – 4€**
Vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov a iných potvrdení o osobnom stave zasielané cudzím zastupiteľským úradom v Slovenskej republike	**15€**
Uznanie dokladu o vzdelaní na iné účely ako na účel výkonu regulovaného povolania, ak Slovenská republika má uzavretú medzinárodnú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní so štátom, v ktorom bol doklad nadobudnutý	**7€**
Uznanie dokladu o vzdelaní na iné účely ako na účel výkonu regulovaného povolania, ak Slovenská republika nemá uzavretú medzinárodnú zmluvu o vzájomnom uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní so štátom, v ktorom bol doklad nadobudnutý	**40€**
Uznanie dokladu o vzdelaní na účel výkonu regulovaného povolania v Slovenskej republike	**70€**
Uznanie odbornej kvalifikácie na účel výkonu regulovaného povolania v Slovenskej republike	**70€**
Uznanie dokladu o vzdelaní a uznanie odbornej kvalifikácie na účel výkonu regulovaného povolania v Slovenskej republike, ak o uznaní dokladu o vzdelaní a uznaní odbornej kvalifikácie rozhoduje ten istý príslušný orgán jedným rozhodnutím	**140€**
Vydanie potvrdenia o spôsobilosti vykonávať príslušné regulované povolanie alebo regulované povolanie v príslušnom odbore v Slovenskej republike	**15€**
Vydávanie potvrdení o rovnocennosti získaných špecializácií v zdravotníckych povolaniach lekár a zubný lekár na účel výkonu zdravotníckeho povolania mimo územia Slovenskej republiky	**350€**
Vydávanie potvrdení o regulovaných zdravotníckych povolaniach na účel výkonu zdravotníckeho povolania mimo územia Slovenskej republiky	**350€**
Vyhotovenie odpisu (fotokópie), výpisu alebo písomnej informácie z kvalifikačného dokladu zdravotníckeho pracovníka	**a) Slovenský jazyk – 7€** **b) cudzí jazyk -12€**

Vyhotovenie výstupu z informačného systému Obchodný register okresným úradom	**6€**
Vyhotovenie fotokópie listiny, ktorá je súčasťou podania na začatie konania na správnom orgáne podľa osobitných predpisov za každé aj začaté dve strany	**1€**
Vyhotovenie viacjazyčného štandardného formulára podľa osobitného predpisu	**7€**