Zmluva o zverení majetku obce do správy

Vlastník majetku: **Obec Cejkov**
so sídlom Hlavná č. 334/62, 076 05 Cejkov
(odovzdávajúci) v zastúpení: Mgr. Štefan Kačurák – starosta obce
IČO: 00331406
DIČ: 2020773359

Preberajúci správca: **Základná škola Cejkov**
so sídlom Hlavná č.d.333/2, 076 05 Cejkov
v zastúpení : Mgr. Michaela Czeranková- riaditeľka
IČO: *35544554*
DIČ : 2021663336

uzatvárajú v zmysle § 6a zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ako i v zmysle čl.4 bod 3 písm. a) v spojení s čl.4 bod 5 Zásad hospodárenia s majetkom Obce Cejkov zo dňa 23.5.2024 v znení Dodatku č.1 a na základe uznesenia obecného zastupiteľstva Obce Cejkov **č. B15 zo dňa 20.05.2026** túto

Zmluvu o zverení majetku do správy (ďalej len **„zmluva“**)

Čl. I.
Úvodné ustanovenia

1. Obec Cejkov je výlučným vlastníkom nasledovného nehnuteľného majetku v katastrálnom území Cejkov o veľkosti spoluvlastníckeho podielu 1/1 v k celku :

   - **stavba súp.č. 333** – budova Základnej školy Cejkov na pozemku parc. KN „C“ č.228/4
   - **pozemok parc. KN „C“ č.228/4**, druh : zastavaná plocha a nádvorie, o výmere 2.863 m^2

   v celkovej účtovnej hodnote 366 898,54 €

ktoré nehnuteľností sú evidované na **LV č. 644 pre katastrálne územie Cejkov**, obec Cejkov, okres Trebišov, vedeným Okresným úradom Trebišov, katastrálnym odborom.

Čl. II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zverenie nehnuteľného majetku uvedeného v Čl. I. tejto zmluvy do správy správcu.
2. Vlastník zveruje majetok **do správy správcu bezodplatne.**
3. Správca zverovaný majetok bez výhrad prijíma do svojej správy.
4. O prevzatí majetku je vyhotovený Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku, ktorí tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
5. Právo zabezpečovania správy k nehnuteľnému a hnuteľnému majetku **sa prevádza ku dňu 1.6.2026 na dobu neurčitú.**
6. So zverením majetku do správy prechádzajú na správcu majetku aj práva a záväzky súvisiace s prevádzaným majetkom.
7. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a tiež v súlade so štatútom obce a v súlade s príslušnými

všeobecne záväznými nariadeniami Obce Cejkov.

8. Správca je povinný chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, je oprávnený používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
9. Majetok, ktorý správca nadobúda do správy je vlastníctvom obce. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce a v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.

Čl. III.
Účel zverenia majetku do správy

1. Účelom zverenia majetku do správy správcovi je jeho využitie pre potreby správcu v súlade s predmetom jeho činnosti – zabezpečenie výchovno- vzdelávacej činnosti.

Čl. IV.
Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí.
2. Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom je povinný
   a/ viesť zverený majetok v predpísanej účtovnej evidencii podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
   b/ nakladať so spravovaným majetkom hospodárne a účelne,
   c/ odpisovať zverený majetok v súlade s platnými účtovnými predpismi,
   d/ udržiavať trvalo majetok v prevádzkyschopnom stave,
   e/ použiť všetky právne prostriedky na ochranu majetku.
3. Správca sa súčasne zaväzuje:
   a/ dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
   b/ zabezpečovať dodržanie platnej legislatívy spojenej s výkonom správy majetku,
   c/ zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku,
4. Správca je povinný
   a/ predkladať správu o hospodárení s týmto majetkom obecnému zastupiteľstvu prostredníctvom starostu v termínoch určených obecným zastupiteľstvom .
5. Správca je povinný zachovávať účelové určenie zverovaného majetku obce.

Čl. V.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné meniť, resp. doplniť len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán formou očíslovaných dodatkov k nej.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť Predovšetkým zákonom č. 138/1991 Z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v platnom znení a Zásadami hospodárenia a s majetkom obce.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorého 2 vyhotovenia obdrží preberajúci správca majetku, 2 vyhotovenia ostávajú vlastníkovi majetku a 1 vyhotovenie je určené pre Okresný úrad Trebišov, katastrálny odbor.

V Cejkove dňa 21.05.2026

Správca:
Základná škola Cejkov

.....
Mgr. Michaela Czeranková
riaditeľka ZŠ

V Cejkove, dňa 21.05.2026

Vlastník:
Obec Cejkov

.....
Mgr. Štefan Kačurák
starosta obce

Príloha č.1

Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku

Vlastník majetku: **Obec Cejkov**
so sídlom Hlavná č. 334/62, 076 05 Cejkov
(odovzdávajúci) v zastúpení: Mgr. Štefan Kačurák – starosta obce
IČO: 00331406
DIČ: 2020773359

Preberajúci správca: **Základná škola Cejkov**
so sídlom Hlavná č.d.333/2, 076 05 Cejkov
v zastúpení : Mgr. Michaela Czeranková- riaditeľka
IČO: *35544554*
DIČ : 2021663336

Čl. I.
Predmet protokolu

1. Predmetom protokolu je odovzdanie a prevzatie nehnuteľného majetku s príslušenstvom Obce Cejkov, bližšie špecifikovaného v Zmluve o zverení majetku do správy .

2. Vlastník týmto riadne odovzdáva vyššie popísaný nehnuteľný majetok s príslušenstvom preberajúcemu správcovi, ktorý tento preberá.

3. Preberajúci správca prehlasuje, že pozná stav, súčasti a technické parametre preberaného majetku.

Čl. II.
Záverečné ustanovenia

1. Tento protokol nadobúda platnosť dňom jeho podpísania obidvomi zmluvnými stranami.
2. Protokol je vyhotovený 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží vlastník majetku - odovzdávajúci a 2 vyhotovenia preberajúci správca.
3. Odovzdávajúci a preberajúci zhodne prehlasujú, že si protokol prečítali, jeho obsahu porozumeli, nemajú žiadne námietky a na znak súhlasu ho podpisujú.

V Cejkove, dňa 21.05.2026 V Cejkove, dňa 21.05.2026

Správca: Vlastník:
Základná škola Cejkov Obec Cejkov

....
Mgr. Michaela Czeranková Mgr. Štefan Kačurák
riaditeľka ZŠ starosta obce